

92637А

СОГЛАСОВАНО:

Начальник департамента земельных и  
имущественных отношений мэрии города  
Новосибирска

 Е.В. Жигульский

« 27 » Июль 2017 год

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник департамента транспорта и  
дорожно-благоустроительного комплекса  
мэрии города Новосибирска

 Р.В. Дронов

« 30 » 08 2017 год

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации  
Дзержинского района  
города Новосибирска

 А.И.Полищук

« 30 » 08 2017 год

Приказ от 30.08.17 № 130-08

# УСТАВ

## Муниципального унитарного предприятия города Новосибирска «Новосибирская энергосетевая компания»

Учредительный документ юридического лица
ОГРН <u>1025442449207</u>
представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от <u>11.03.2017</u>
за ГРН <u>6175476858298</u>
Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №16 по Новосибирской области
<u>Зам. начальника отдела</u>
должность уполномоченного лица регистрирующего органа
<u>Басалова Т.С.</u>
фамилия инициалы
<u>[Подпись]</u>
подпись

г. Новосибирск, 2017 год

## 1. Общие положения.

1.1. Муниципальное унитарное предприятие города Новосибирска «Новосибирская энергосетевая компания» создано на основании Постановления мэрии г. Новосибирска № 342 от 20.05.1992 г. «Об образовании муниципальных предприятий Комитета по транспорту», зарегистрировано Новосибирской городской регистрационной палатой 27.05.1992 как Муниципальное унитарное предприятие города Новосибирска «Проектно-технологическое бюро транспорта» далее - Предприятие,).

Настоящая редакция утверждена в целях приведения его в соответствие с действующим законодательством РФ, а также в связи с изменением наименования и видов деятельности.

1.2. Учредителем Предприятия является город Новосибирск.

1.3. От имени города Новосибирска права собственника имущества Предприятия в пределах представленных им полномочий осуществляют: Совет депутатов города Новосибирска (далее - Совет), мэр города Новосибирска (далее - мэр), мэрия города Новосибирска (далее - мэрия).

Органом, уполномоченным управлять и распоряжаться имуществом Предприятия, является департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (далее - департамент) в пределах предоставленных ему полномочий.

Координацию, регулирование и контроль за деятельностью Предприятия осуществляет департамент транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска (далее - структурное подразделение мэрии).

1.4. Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке:

Муниципальное унитарное предприятие города Новосибирска «Новосибирская энергосетевая компания»,

сокращенное фирменное наименование Предприятия: МУП «НЭСКО».

1.5. Предприятие является коммерческой организацией.

1.6. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим полным фирменным наименованием на русском языке и указанием его места нахождения, вправе иметь штампы, бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам города Новосибирска, а город Новосибирск не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8. Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Место нахождения Предприятия: город Новосибирск, ул. Планетная, дом 55.

Почтовый адрес: 630015, город Новосибирск, ул. Планетная, дом 55

1.10. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Предприятие по согласованию со структурным подразделением мэрии имеет право создавать филиалы и открывать представительства. Представительства и филиалы должны быть указаны в Едином государственном реестре юридических лиц.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Предприятия

### 2.1. Предприятие создано в целях:

- использования муниципального имущества, приватизация которого запрещена;
- осуществление деятельности в целях решения социальных задач населения муниципального образования г. Новосибирска;
- развития энергосетей;
- реконструкции и технического перевооружения энергосетей;
- получения прибыли;
- осуществления функций застройщика, технического заказчика при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, техническом перевооружении линейных и обособленных объектов и сооружений, формирующих транспортную и инженерную инфраструктуры города Новосибирска;
- строительства и эксплуатации зданий, строений, сооружений, объектов инженерной защиты территорий городского округа г. Новосибирска, линейных и инженерных объектов, формирующих транспортную и инженерную инфраструктуры города Новосибирска.

### 2.2. Предметом и видами деятельности Предприятия являются:

- осуществление функций заказчика в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с Федеральным законом Российской Федерации от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- внешнеэкономическая деятельность в области научно-исследовательских, технико-внедренческих, проектно-конструкторских, производственно-технических и других видов работ;
- передача и распределение электрической энергии;
- обеспечение эксплуатации энергетического оборудования в соответствии с действующими нормативными требованиями, проведение своевременного и качественного его ремонта, технического перевооружения и реконструкции энергетических объектов, а также развития электросетевого комплекса;
- строительство зданий и сооружений топливно-энергетических предприятий;
- производство общестроительных работ по прокладке магистральных, местных линий электропередачи;
- работы по устройству наружных и внутренних инженерных систем, коммуникаций и оборудования;
- монтаж технологического оборудования;
- пусконаладочные работы;
- эксплуатация и техническое обслуживание энергетических объектов, не находящихся на балансе Предприятия, по договорам с собственниками данных энергетических объектов;
- эксплуатация, монтаж, ремонт котлов и сосудов, работающих под давлением;
- создание и освоение новой техники и технологий, обеспечивающих эффективность, безопасность и экологичность работы промышленных объектов Предприятия, создание условий для развития энергетического комплекса в целом, реализация отраслевых научно-технических и инновационных программ, формирование отраслевых фондов НИОКР;
- оказание услуг по передаче электрической энергии;

- оказание консалтинговых и других услуг, связанных с передачей электрической энергии;
- перевозки пассажиров автомобильным транспортом;
- перевозки грузов автомобильным транспортом;
- хранение и использование нефтепродуктов;
- эксплуатация взрывоопасных, химически и пожароопасных производственных объектов;
- деятельность по обращению с опасными отходами;

организация и проведение оборонных мероприятий по вопросам мобилизационной подготовки, гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и защиты сведений, составляющих государственную тайну в соответствии с действующим законодательством;

- оказание услуг по наладке, ремонту и техническому обслуживанию устройств релейной защиты и автоматики;

- оказание услуг по проведению профилактических испытаний энергетического и электротехнического оборудования с целью выявления его фактического состояния;

оказание услуг по испытанию средств защиты, электроинструмента, приспособлений в стационарных испытательных лабораториях;

- формирование технических заданий, экспертиза и согласование проектов на подключение потребителей к электрическим сетям;

- оказание услуг по определению мест повреждений кабельных линий и замер сопротивления;

- организация и проектирование, монтаж и наладка, внедрение, эксплуатация и модернизация средств противоаварийной автоматики, защиты связи, телемеханики, автоматизированных систем управления технологическими процессами в электрических сетях, внедрение и эксплуатация автоматизированных систем контроля и учета электрической энергии и мощности (СДТУ, АСДУ, АСЦ, АСКУЭ);

- организация и выполнение аварийно-восстановительных работ, формирование и содержание аварийного запаса оборудования и материалов;

- проведение осознанной и последовательной социально-кадровой политики, направленной на формирование и сохранение конкурентоспособного коллектива, специалистов, рабочих и служащих;

- деятельность в области бухгалтерского учета;

- покупка электрической энергии (мощности) на оптовом и розничных рынках электрической энергии (мощности);

- реализация (продажа) электрической энергии (мощности) на оптовом и розничном рынках электрической энергии (мощности) потребителям (в том числе гражданам);

- продажа и установка водосчетчиков, счетчиков электрической энергии, теплосчетчиков, манометров, термопреобразователей;

- проектирование, монтаж, наладка узлов учета электрической и тепловой энергии, холодной и горячей воды и их сервисное обслуживание;

- ремонт, калибровка и поверка счетчиков горячей и холодной воды, термопреобразователей, тепловычислителей, манометров, датчиков давления;

- выполнение проектов энергоснабжения, осуществление электромонтажных работ, электрических измерений и испытаний, энергоаудита;

проектирование, продажа, установка, обслуживание АСКУЭ (автоматизированных систем коммерческого учета электроэнергии), АСКУТЭ (автоматизированных систем коммерческого учета

теплоэнергии);

- заключение договоров и проведение расчетов по договорам оказания услуг по передаче электрической и тепловой энергии;

- сбор средств за потребленную электрическую и тепловую энергию, жилое помещение и коммунальные услуги;

- проведение работ по взысканию задолженности с юридических и физических лиц; оказание консультационных услуг по вопросам энергоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, вывода потребителей на оптовый рынок энергии и мощности;

- оказание комплекса сервисных услуг по подключению потребителей к электрической и тепловой сети (консультирование, проектирование, подготовка документов для договоров, заключение договоров, продажа и установка счетчиков);

- представление интересов потребителей на оптовом рынке (участие в торгах, ведение переговоров, консультирование);

- диагностика, эксплуатация, техническое обслуживание, установка, ремонт, замена и проверка средств измерений и учета электрической и тепловой энергии;

- оказание услуг по организации коммерческого учета;

- разработка, организация и проведение энергосберегающих мероприятий;

- выполнение функций гарантирующего поставщика на основании решений уполномоченных органов;

- разработка и внедрение прогрессивных технологических процессов перевозки пассажиров, грузов, технического обслуживания и ремонта подвижного состава, механизации и автоматизации производственных процессов (АСУ, АРМ и т.п.);

- привязка типовых и разработка индивидуальных проектов, разработка и внедрение проектно-сметной документации по реконструкции и техническому перевооружению действующих объектов горэлектротранспорта;

- выполнение технико-экономических обоснований и расчетов экономической эффективности внедрения новой техники, передовой технологии, законченных научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок;

- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.3. Защита сведений, составляющих государственную тайну, осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации от 21.07.93 №5485-1 «О государственной тайне».

2.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение, возникает у Предприятия с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **3. Уставный фонд Предприятия**

3.1. Размер уставного фонда Предприятия составляет 100 000,00 (Сто тысяч рублей). Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.2. Уставный фонд Предприятия должен быть полностью сформирован департаментом в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.

3.3. Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке Предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

3.4. Уставный фонд может быть увеличен или уменьшен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.5. Предприятие до момента завершения формирования департаментом уставного фонда не вправе совершать сделки, не связанные с учреждением Предприятия.

#### 4. Имущество Предприятия

4.1. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения;
- доходов Предприятия от его деятельности;
- иных не противоречащих законодательству источников.

4.2. Закрепление за Предприятием муниципального имущества на праве хозяйственного ведения осуществляется на основании приказа начальника департамента.

Право хозяйственного ведения на недвижимое имущество возникает у Предприятия с момента государственной регистрации такого права в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Право хозяйственного ведения на движимое имущество возникает у Предприятия с момента передачи такого имущества муниципальному унитарному предприятию по акту приема-передачи (закрепления) имущества, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено приказом начальника департамента.

Закрепленное за Предприятием муниципальное имущество подлежит учету в Реестре муниципального имущества города Новосибирска и отражается на балансе Предприятия.

4.3. Предприятие управляет и распоряжается закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения имуществом в порядке, установленном решением Совета.

4.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия департамента. Департамент дает согласие на совершение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность директора Предприятия с учетом заключения структурного подразделения мэрии об оценке возможных последствий заключения соответствующей сделки на осуществление деятельности, предмет и цели которой определены Уставом Предприятия.

Директор Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием.

Директор Предприятия должен доводить до сведения департамента и структурного подразделения мэрии информацию:

- о юридических лицах, в которых он его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством

Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Предприятия и которая совершена с нарушением вышеуказанных требований, может быть признана недействительной по иску Предприятия или департамента.

4.5. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия департамента. Департамент дает согласие на совершение Предприятием крупной сделки, с учетом заключения структурного подразделения мэрии об оценке возможных последствий заключения соответствующей сделки на осуществление деятельности, предмет и цели которой определены Уставом Предприятия.

Критерии отнесения сделки к крупной сделке определены Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

4.6. Заимствования Предприятием могут осуществляться в форме:

кредитов по договорам с кредитными организациями;

бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствование путем размещения облигаций и выдачи векселей.

Предприятие вправе осуществлять заимствования в соответствии с федеральным законодательством и в порядке, установленном правовым актом мэрии. При этом обязательному согласованию со структурным подразделением мэрии подлежит объем и направления использования привлекаемых средств.

4.7. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Предприятие ежегодно перечисляет в бюджет города Новосибирска часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере, определенном в порядке, установленном решением Совета, и в сроки, определенные правовым актом мэрии.

Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;

- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков; развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- обеспечение социальных гарантий сотрудников с учетом положений коллективного договора.

4.9. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд размере ста тысяч (100 000,00) рублей. Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 10 процентов от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен исключительно на покрытие убытков, в случае отсутствия иных средств и не может быть использован для других целей.

4.10. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает следующие фонды:

Фонд развития предприятия (внедрение, освоение новой техники и технологии, мероприятий по охране труда и окружающей среды, развитие и расширение финансово хозяйственной деятельности Предприятия);

Фонд потребления (материальное поощрение работников Предприятия и иные выплаты, предусмотренные коллективным договором и действующим трудовым законодательством Российской Федерации).

Размеры фондов ежегодно устанавливаются структурным подразделением мэрии города Новосибирска по результатам финансово-хозяйственной деятельности за прошедший год и с учетом плана развития Предприятия на текущий год.

## 5. Права и обязанности Предприятия

5.1. Предприятие строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и Уставом Предприятия:

создавать филиалы, представительства по согласованию со структурным подразделением мэрии;

- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям, предмету и видам деятельности Предприятия;
- осуществлять заимствования;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников,



структуру и штатное расписание по согласованию со структурным подразделением мэрии;

- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников предприятия и на техническое развитие;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства;
- привлекать граждан для выполнения «отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров»;

Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям, предмету и видам деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.3. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне мобилизационной подготовке и пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном структурным подразделением мэрии порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и другими противоправными действиями;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности;
- вести статистическую отчетность;
- отчитываться о результатах финансово-хозяйственной деятельности структурному подразделению мэрии и о результатах использования муниципального имущества департаменту, с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами города Новосибирска;
- ежегодно перечислять в бюджет города Новосибирска часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере определенном в порядке, установленным решением Совета, и в сроки, определенные правовым актом мэрии;
- согласовывать со структурным подразделением мэрии прием на работу главного бухгалтера предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

## **6. Управление Предприятием**

6.1. Директор Предприятия является единоличным исполнительным органом.

Директор Предприятия назначается Начальником департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска.

Трудовой договор с директором Предприятия заключает (изменяет, прекращает) Начальник департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска в порядке, установленном трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

Директор Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штатное расписание Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Директор Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

6.2. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности Директора предприятия, а также принимать участие в забастовках.

Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном постановлением Мэрии.

6.3. Директор Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия по использованию имущества департаменту, по финансово-хозяйственной деятельности структурному подразделению мэрии в сроки и в порядке, установленном правовыми актами мэрии.

6.4. Директор Предприятия в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации Устава в новой редакции или изменений в Устав Предприятия должен представить в департамент и в структурное подразделение мэрии копии Устава в новой редакции или копии изменений в Устав и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.5. Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

## **7. Реорганизация и ликвидация Предприятия**

7.1. Правовой акт мэрии о реорганизации Предприятия издается на основании совместного представления структурного подразделения мэрии, департамента и администрации Центрального округа по Железнодорожному, Заельцовскому и Центральному районам города Новосибирска, с учетом мнения постоянной комиссии Совета по муниципальной собственности.

7.2. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких предприятий;

- присоединения к Предприятию одного или нескольких предприятий;
- разделения Предприятия на два или несколько предприятий;
- выделения из Предприятия одного или нескольких предприятий;
- преобразования Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных федеральными законами случаях.

Допускается реорганизация Предприятия с одновременным сочетанием различных её форм, предусмотренных абзацем вторым - шестым настоящего пункта.

Допускается реорганизация с участием двух и более юридических лиц, в том числе созданных в равных организационно-правовых формах, если Гражданским кодексом Российской Федерации или другим законом предусмотрена возможность преобразования юридического лица одной из таких организационно-правовых форм в юридическое лицо другой из таких организационно-правовых форм.

7.3. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

7.4. Правовой акт мэрии о ликвидации Предприятия издается на основании совместного представления структурного подразделения мэрии, департамента и администрации Центрального округа по Железнодорожному, Заельцовскому и Центральному районам города Новосибирска.

7.5. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.6. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.7. В случае, если стоимость имущества Предприятия недостаточна для удовлетворения требований кредиторов, директор Предприятия или ликвидационная комиссия обязаны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

7.8. Ликвидация и реорганизация Предприятия осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и иными федеральными законами.

## **8. Хранение документов Предприятия**

8.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:



- учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения собственника имущества о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;

- список аффилированных лиц Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Предприятия, внутренними документами унитарного предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и директора Предприятия,

8.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 8.1 настоящего Устава, по месту нахождения его директора.

8.3. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 8.1 настоящего Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При ликвидации предприятия, изменения функций, форм собственности или прекращения работ с использованием сведений составляющих государственную тайну под ответственность Директора Предприятия должны быть приняты меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей в соответствии с положениями закона Российской Федерации «О государственной тайне».

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью  
на 12 Федеральном листе  
Застыть. Функциональная схема ведения реестров и обработки  
данных, советник государственной гражданской службы  
Российской Федерации 3 класса  
подпись: М.Д.И.  

Прошито, пронумеровано,  
скреплено печатью 12 листе  
Директор Д.А.Бачурин 